

Министерство образования и молодежной политики

Рязанской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШИЛОВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
(ОГБПОУ «ШАТ»)

Рассмотрено
на заседании
Совета техникума.
протокол № 3 от 29.12.2018



Утверждаю.
Директор ОГБПОУ «ШАТ»
О.О. Яковлев

Приказ № 43 от 29.12.2018

Положение

о порядке отчисления, восстановления, предоставления
академических отпусков и переходе на обучение по другой
специальности ОГБПОУ «ШАТ»

Инякино.

Настоящий документ является внутренним документом ОГБПОУ «ШАТ»

1. Общие положения

Данное Положение составлено на основе:

- статьи 43, 61, 62 Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 27 декабря 2012г. №273 – ФЗ;
- Положения техникума «**Периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации**».
- Положение о текущем, рубежном контроле и промежуточной аттестации обучающихся.
- Устава техникума и других локальных актов.

Положение распространяется на студентов ОГБПОУ «ШАТ», обучающихся за счет областного бюджета.

2. Отчисление обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2.2. (статьи 61).

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия (беседы с обучающимся и его родителями; обсуждение на групповом собрании, на совете по профилактике правонарушений, обращение к помощи комиссии по делам несовершеннолетних муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области) не дали результата и

Шиловский муниципальный район Рязанской области) не дали результата и дальнейшее его пребывание в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума.

2.4. Техникум обязан незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комиссию по делам несовершеннолетних муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области.

2.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

2.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении обучающегося из техникума. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора техникума об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума.

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему академическую справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании» № 273 –ФЗ от 27.12.2012г.. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной профессиональной образовательной программы и (или) отчисленным из техникума, выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

2.8. Обучающийся, не согласный с мотивами прекращения образовательных отношений имеет право обратиться с жалобой в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.9. Обучающийся, отчисленный из техникума, сдает студенческий билет в учебную часть, в которой он получает документы.

Документы выдаются лично обучающемуся или его законному представителю либо лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, выданной обучающемуся или его законным представителем, или направляются обучающемуся по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.10. В личном деле обучающегося, отчисленного из техникума, хранятся копия документа об образовании, заверенная техникумом, выписка из

приказа об отчислении, академической справки, студенческий билет и засчетная книжка.

3. Восстановление в число обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право на восстановление в техникум в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии вакантных мест.

3.2. Обучающийся, отчисленный из техникума по неуважительной причине, имеет право на восстановление в техникуме в течение 5 лет, на платную форму обучения.

3.3. Восстановление указанных выше лиц, не имеющих академической задолженности, производится в периоды летних и зимних каникул по результатам собеседования, на прежнюю или при ее отсутствии на родственную специальность.

3.4. Обучающийся, восстанавливющийся в техникум, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен. На заявлении обучающийся получает визу заведующего учебной частью и заместителя директора по учебно-производственной работе, в соответствии с которой устанавливается основа обучения (бесплатная или платная), курс и группа.

3.6. После положительного решения директора издается приказ о восстановлении обучающегося,

3.7. При восстановлении обучающегося в техникум для защиты дипломного проекта при условии выполнения им учебного плана, в приказе о допуске к защите указывается, что приложение к диплому делается на основании действовавшего в период учебы студента плана.

Восстановление обучающихся, не допущенных к защите дипломного проекта в установленные сроки по неуважительной причине, производится на платной основе.

4. Переход на обучение по другой специальности (профессии)

4.1 Переход обучающегося с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую, в том числе с изменением формы обучения, внутри техникума осуществляется по заявлению обучающегося на имя директора после предварительного визирования этого заявления заведующим учебной частью и заместителем директора по учебно-производственной работе. Директор издает приказ о переводе обучающегося на другую специальность (направление) подготовки с формулировкой: "Переведен с ... курса обучения по специальности (направлению) ...на ...курс и форму обучения по специальности (направлению) ...". В приказе о переводе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучающегося

по сдаче академической разницы. Индивидуальный план определяется заместителем директора по учебно-производственной работе. Выписка из приказа (копия приказа) вносится в личное дело обучающегося.

4.2. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные учебной частью, а также делается запись о сдаче разницы в учебных планах.

5. Порядок предоставления академических отпусков.

5.1. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся техникума по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и в других).

5.2. В случае предоставления академического отпуска его продолжительность, как правило, не может превышать 2-х лет.

5.3. Для оформления академического отпуска обучающийся подает личное заявление на имя директора техникума с визой заведующего учебной частью о его согласии на предоставление академического отпуска. К заявлению должны быть приложены:

- в случае, когда предоставляется отпуск по медицинским показаниям, справку клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения установленного образца;
- в других исключительных случаях - документ, подтверждающий основания для представления академического отпуска.

5.4. При положительном решении директора техникума издается приказ о предоставлении обучающемуся академического отпуска.

5.5. За, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске, сохраняется бюджетное место.

5.6. По истечении срока академического отпуска обучающийся обязан написать заявление на имя директора с визой учебной части с просьбой считать его вернувшимся из академического отпуска, после чего издается приказ о допуске студента к учебным занятиям. Если академический отпуск предоставлялся по медицинским показаниям, то к заявлению обучающегося прилагается заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения. В случае, если обучающийся без уважительных причин не явится в техникум для продолжения обучения, он представляется к отчислению как не приступивший к занятиям после академического отпуска.