

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШИЛОВСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ (ОГБПОУ «ШАТ»)

Рассмотрено
на заседании
Совета техникума.
протокол № 3 от 29.12.2018г.



Яковлев

29.12.2018г.

**Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг
ОГБПОУ «ШАТ»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». Положение регулирует отношения, возникающие между обучающимся, заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых актов и действует в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ОГБПОУ «ШАТ».

1.3. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг обучающимся в ОГБПОУ «ШАТ» (далее – техникум), иным гражданам и юридическим лицам.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом техникума.

1.5. Техникум осуществляет реализацию дополнительных профессиональных программ в соответствии с лицензией.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются техникумом на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета субъекта Российской Федерации.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Размер оплаты за обучение определяется техникумом самостоятельно в размере экономически обоснованных затрат, необходимых для подготовки специалистов, с учетом спроса населения на образовательные услуги и сложившегося уровня цен в регионе.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Оплата образовательных услуг осуществляется перечислением на банковский счет техникума.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до потребителя и заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- в) перечень образовательных услуг и порядок их представления;
- г) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к обучающимся;
- е) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию обучающегося и заказчика:

- а) Устав техникума;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- г) основные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- д) дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым оказывается за плату только с согласия обучающегося и заказчика;
- е) перечень категории обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество и телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя, заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении обеспечения образовательных услуг техникума, второй – у потребителя или заказчика.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

4. Использование средств, полученных от платных образовательных услуг и дополнительных образовательных услуг

Внебюджетные средства, полученные от платных образовательных услуг, в т.ч. ДОУ, используются ОГБПОУ «ШАТ» самостоятельно. Сметы платных образовательных услуг утверждаются директором техникума.

Основные направления расходования средств от платных, в т.ч. дополнительных образовательных услуг:

- 1) Учебно-методическое обеспечение основной образовательной деятельности (вне рамок бюджетного субсидирования): учебная, методическая, художественная литература и подписные издания; программное и материальное обеспечение компьютерных лабораторий;

оплата видео, кино, фото и прочих материалов; оплата профессиональной и педагогической учебы, повышения квалификации, участия в семинарах и совещаниях сотрудников техникума; затраты, связанные с освоением новых учебных программ, планов, стандартов, лицензированием, сертификацией, аттестацией и аккредитацией; командировочные расходы.

2) Приобретение оборудования и инвентаря, необходимого для ведения учебного процесса и хозяйственной деятельности техникума; расходы на рекламу.

3) Культурно-массовые мероприятия; проведение просветительских, спортивных, развлекательных студенческих мероприятий; приобретение спортивной формы; спортивного инвентаря; приобретение призов и подарков студентам, сотрудникам, ветеранам техникума.

4) Заработная плата, в т.ч.: оплата часов педагогической нагрузки, оплата классного руководства и кураторства, заведование кабинетами, лабораториями, и цикловыми методическими комиссиями, обслуживающих обучающихся с полным возмещением затрат и получающих дополнительные платные услуги и т.п.; установление временных и постоянных персональных надбавок сотрудникам техникума, участвующим в организации, управлении, проведении и обеспечении платных образовательных услуг; оплата труда обслуживающего персонала, штатное расписание структурных подразделений которых не входит в бюджетное штатное расписание; прочие выплаты, квалифицируемые как заработная плата, связанные с жизнедеятельностью техникума и решениями Совета техникума; районный коэффициент на все виды выплат.

5) Налоги.

6) Оплата непредвиденных расходов, выплаты штрафных санкций, пеней, неустоек; возврат средств при досрочном расторжении договоров по предоставлению платных образовательных услуг и ДОУ; оплата расходов, связанных с чрезвычайными ситуациями и авариями; компенсация возникающих отклонений бюджетного финансирования.

7) Хозяйственные расходы: расходы на поддержание, эксплуатацию, восполнение и расширение материально-хозяйственной базы техникума; оплата коммунальных услуг, содержание медпункта, столовой техникума.

8) Поощрительный фонд: премиальные выплаты к праздничным датам и профессиональным праздникам; премирование за выполнение срочных и важных заданий и работ; установление повышающих коэффициентов, оказание материальной помощи; выплаты компенсационного характера.