

**Приказ № 81**  
**ОГБПОУ «ШАТ»**  
**23 марта 2020 года.**

**О мерах по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с ч.8, п.1, ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации. На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации №104 от 17 марта 2020 года, распоряжения Губернатора Рязанской области №89-рг от 23 марта 2020год. В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции, обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия, создания условий по сохранению здоровья обучающихся и выполнению общеобразовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 31 марта 2020 года по 12 апреля 2020г перейти на обучения с применением дистанционных образовательных технологий, предоставляющих возможность обучающимся осваивать программы по всем учебным предметам, курсам учебного плана на 2019-2020 учебный года по месту жительства.
2. Возложить ответственность на Данкина С.А., заместителя директора по УПР, Зайцеву О.С., заместителя директора по УВР, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников по реализации формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий в данный период.
3. Установить режим работы педагогических работников на период с 31 марта 2020 года по 12 апреля 2020г в соответствии с учебной нагрузкой, планом методической и воспитательной работы техникума на 2019-2020 учебный год.
4. Данкину С.А., заместителю директора по УПР, взять на контроль выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами режима работы.
5. Разместить информацию о временном переходе на дистанционную форму обучения на официальном сайте ОГБПОУ «ШАТ».
6. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий в период с 31 марта 2020 года по 12 апреля 2020г.

7. Преподавателям:

7.1. Обеспечить:

- оперативную загрузку учебно-методических материалов (лекции, презентации, рабочие программы дисциплин, практические задания, контрольные вопросы и т.п.) для соответствующих курсов в систему дистанционного обучения, а также внешних ресурсов сети Интернет, всеми преподавателями, участвующими в реализации образовательных программ, а также при необходимости переработать содержание рабочих программ учебных дисциплин;
- взаимодействие со студентами, в том числе оперативное консультирование по содержанию изучаемых дисциплин, а также с использованием всех возможных средств дистанционного взаимодействия, по графику, определенному установленным расписанием занятий. В случае корректировки расписания занятий обеспечить его доступность обучающимся в личных кабинетах и своевременное доведение до студентов и преподавателей

7.2. Предусмотреть:

- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной образовательной среде;
- использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно( на расстоянии ), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.3. Своевременно заполнять классные журналы, в том числе электронные в соответствии с расписанием уроков.

8. Зайцевой О.С, заместителю директора по УВР, классным руководителям, активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.О. Яковлев